

Multimediální prezentace MS PowerPoint I

Multimediální prezentace zažívají v poslední době obrovský rozmach. Jsou používány například k reklamním účelům, k předvedení výrobků či služeb. Velmi často se používají jako doprovodný prostředek k přednáškám. Prezentace je většinou dopředu nastavena tak, aby se klepnutím myši na stránku či objekt spustil další krok prezentace - zobrazil se další poznatek, graf, či nová stránka s další kapitolou. Prezentace značně oživí jakékoliv vystoupení.

Poznámka: Multimediální = využívající více médií, čili obrázky, animace, zvuky, videa apod.

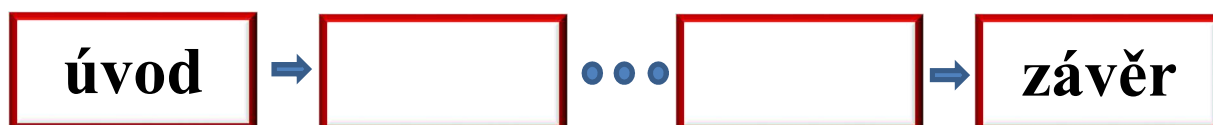
Programy pro tvorbu prezentací

Nejčastěji používaný program pro laickou tvorbu prezentací v prostředí Windows je MS PowerPoint. Důvodem jeho značného vytěžování je poměrně jednoduché ovládání a také to, že je součástí balíku Microsoft Office. Na jednoduché prezentace plně postačí.

Poznámka: Aby multimediální prezentace fungovala, musí být multimédia v rovnováze. Neúměrně hodně obrázků je stejná nuda jako neúměrně hodně textu.

Druhy prezentací

Doprovodné prezentace k přednáškám mají většinou poměrně jednoduchou, **lineární** strukturu. To znamená, že jednotlivé snímky jsou **za sebou přesně řazeny** a z každého snímku se (ať už automaticky, nebo po klepnutí myši) přejde na následující snímek:



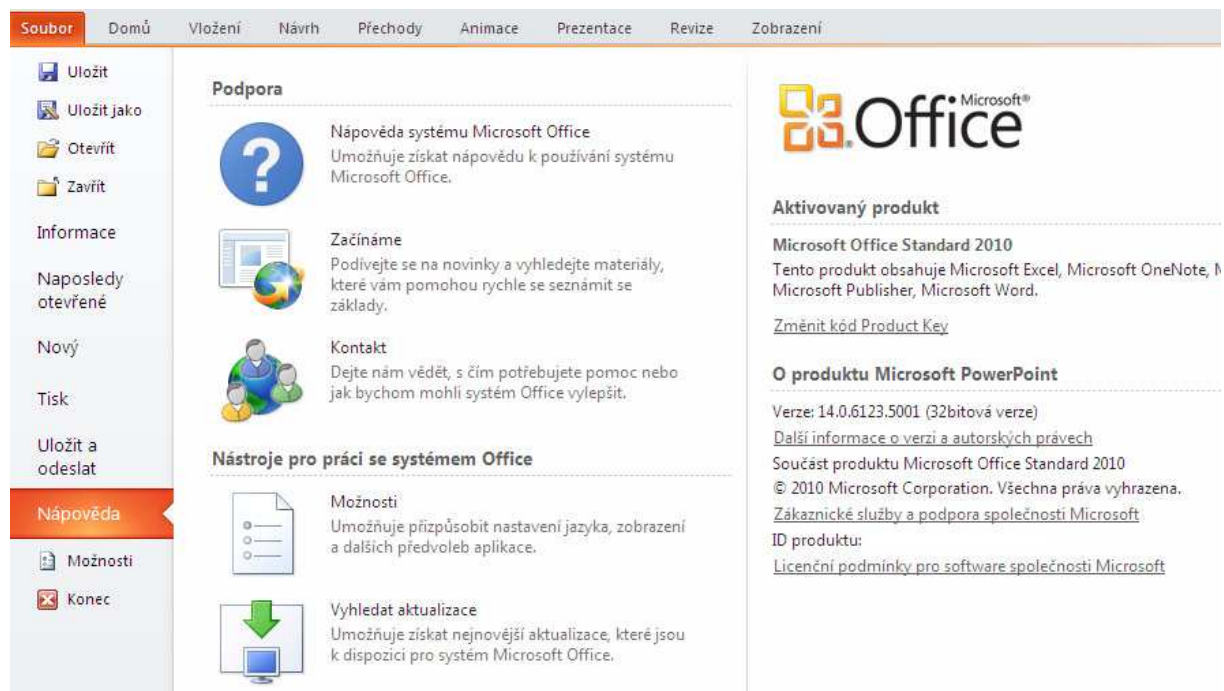
Kromě toho se dají dělat i prezentace se **složitější, nelineární** strukturou. Jednotlivé snímky celého souboru na sebe nenavazují jednoznačně, ale zobrazují se podle toho, na které tlačítko uživatel klepne myši. Má tak možnost ovlivňovat to, co chce vidět, tedy aktivně zasahovat do procesu zobrazování.



MS PowerPoint I

MS PowerPointu (stejně jako celé sady MS Office) existuje několik verzí. Všechny verze MS PowerPointu jsou poměrně dost rozšířené, principy pro tvorbu prezentací jsou obdobné. V drtivé většině popisovaných věcí je to jedno, programy jsou podobné.

Poznámka: Informace o používané verzi lze jednoduše zjistit pomocí položky Soubor – Nápověda.



Základní okno programu MS PowerPoint

panel nástrojů

každý nástroj obsahuje podpanel nabídek, skrýt ho lze pomocí šipky vpravo nahoře

ikony jednotlivých stran prezentace, lze zvolit mezi náhledem snímků nebo jejich osnovou

Kliknutím vložíte nadpis.

Kliknutím vložíte podnadpis.

prostor pro tvorbu samotné prezentace

Strategie práce na prezentaci

1. Nejprve vybereme vhodnou šablonu.
2. Potom napíšeme texty.
3. Přidáme obrázky, popřípadě jiné grafické objekty.
4. Rozpohybujeme snímky použitím efektů. Namluvíme komentáře a vložíme je do scény.
5. Upravíme přechody mezi snímky.

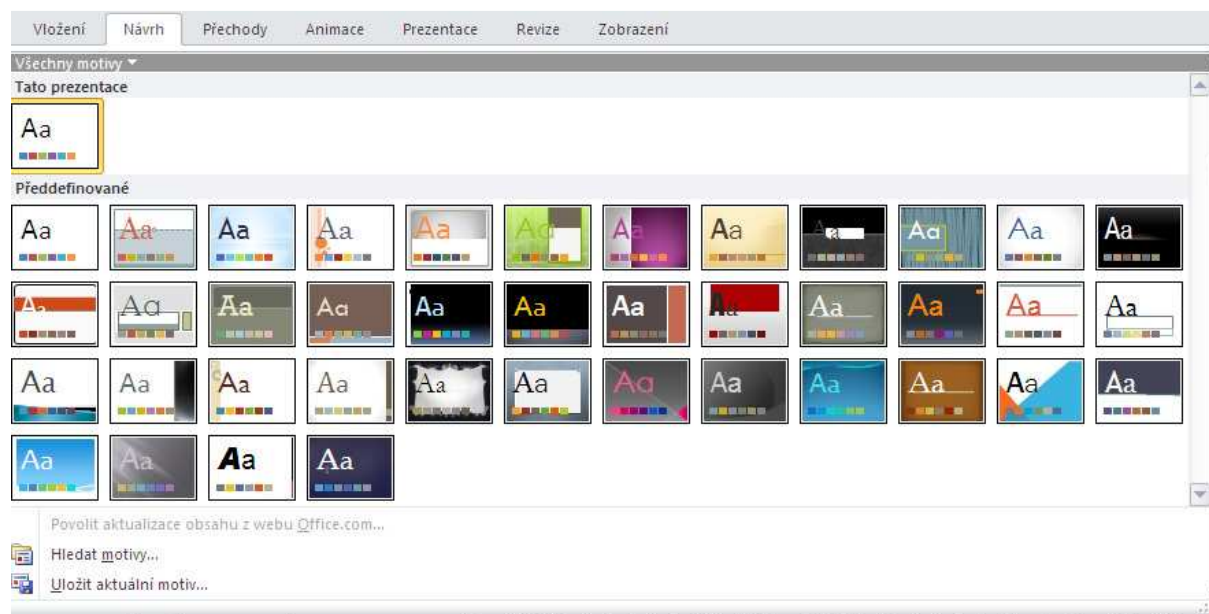
Šablona

Grafickou podobu naší prezentace můžeme nastavit pomocí šablony. Jejím nastavením rozhodneme jedním krokem o barevné podobě pozadí stránky, o použitém písmu či druzích odrážek. **Jednotlivé komponenty budou barevně sladěny a připraveny k použití.**

Výhody použití šablon jsou jasné: **jednoduchost a rychlost používání.** Pokud máme problém s posuzováním sladění barev, nemusíme si dělat starosti - profesionálové už zařídili, aby se k sobě všechny barvy hodily.

Nevýhody: uniformita a omezené možnosti. Všechny prezentace vypadají skoro stejně. Pokud chodíme na přednášky častěji, máme pocit, že už jsme to někde viděli. Kdo z nás by chtěl mít stejné pozadí jako všichni ostatní? Částečným řešením může být stažení zajímavých šablon z volně nabízených zdrojů.

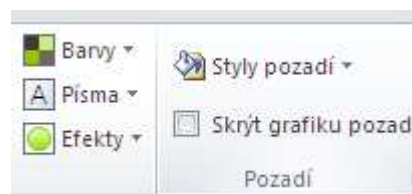
V tuto chvíli tedy využijeme šablony. Vlastnoručně vytvořené pozadí budeme vytvářet později.



Zvolená šablona (návrh) by vždy měla odpovídat obsahu prezentace. Není to jednoduché, protože přednastavených šablon není mnoho, ale i tak se například temné pozadí asi moc nehodí k prezentaci pohádky O Červené Karkulce.

Každá šablona (návrh) navíc umožňuje upřesnit nastavení **barev, písma a efektů.** Navíc má každý návrh možnost upravit **styl pozadí** (různé kombinace barev a vzorků).

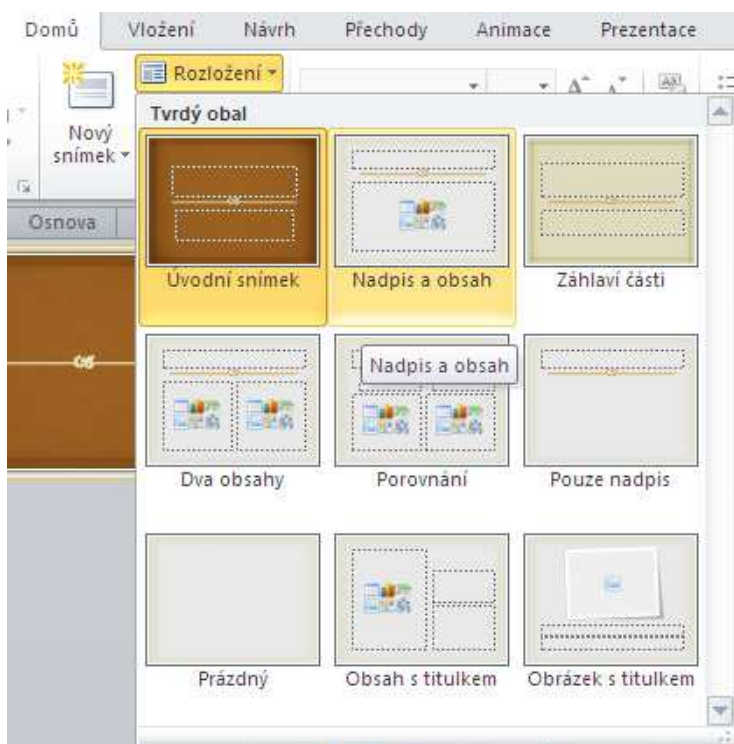
Všechny tyto nabídky najdeme vpravo od předdefinovaných šablon.



Neméně důležité je rozmyslet si rozložení jednotlivých objektů. K tomuto výborně poslouží nabídka **Rozložení** v panelu nástrojů **Domů**. V rozbalovací nabídce pak jen stačí zvolit to nejvhodnější rozložení.

Poznámka: Šablona (návrh) multimediální prezentace je souhrn její grafické podoby. Zkrátka to, jak bude prezentace vypadat.

Po vybrání nabídky **Návrh** se se pod ní zobrazí různé typy šablon. Podívejme se na všechny možnosti a pak si zvolme tu, která se nám bude nejvíc hodit.



Rozložení snímku

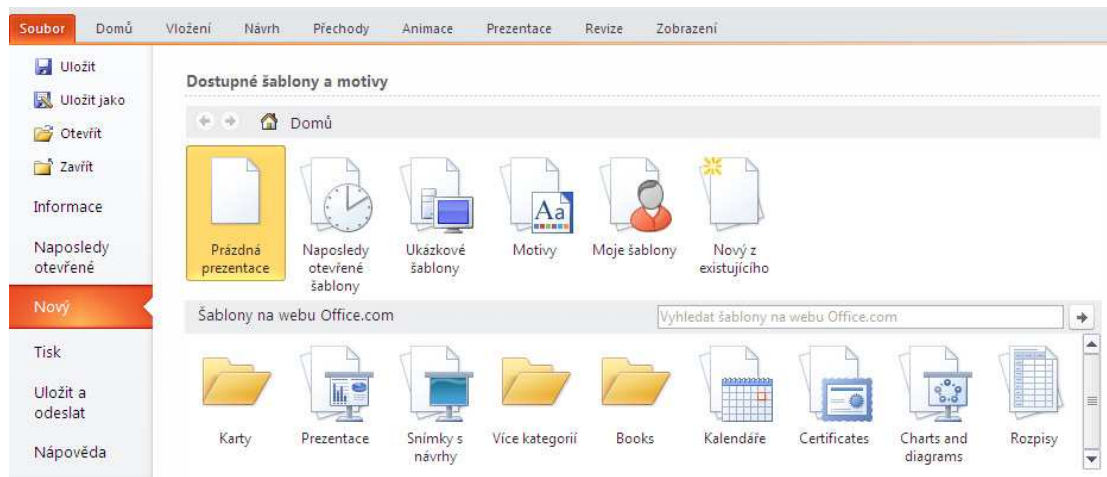
Poté co vybereme šablonu (návrh), musíme ještě vybrat rozvržení prvního snímku. Šablona určuje, jak bude vypadat každá stránka prezentace, rozvržením snímku zadáváme, jaké objekty budou na jednotlivých snímcích.

Pro úvodní stránku celé prezentace bývá nejlepší snímek se dvěma textovými poli. Horní je určené pro nadpis, dolní pro úvodní text. Využijeme je tak, že do prvního pole napíšeme název prezentace a do druhého pole jméno autora. Tím je první stránka prezentace hotova.

Poznámka: Ne vždy je samozřejmě tento postup nejlepší, často se na první straně prezentace kromě nadpisu objeví např. nějaký obrázek.

Začátek práce

Po spuštění programu (v závislosti na verzi) se jako první objeví okno, ve kterém se můžeme rozhodnout, jakým způsobem budeme tvořit novou prezentaci. Máme na výběr využít šablonu, nebo zvolit položku **Soubor - Nový**. V okně se objeví několik možností počínaje prázdnou prezentací přes ukázkové šablony, různé motivy atp. Jednou z možností je dokonce otevřít šablonu návrhu z webu office.com. Stačí si vybrat a odsouhlasit klepnutím na tlačítko **Vytvořit**.

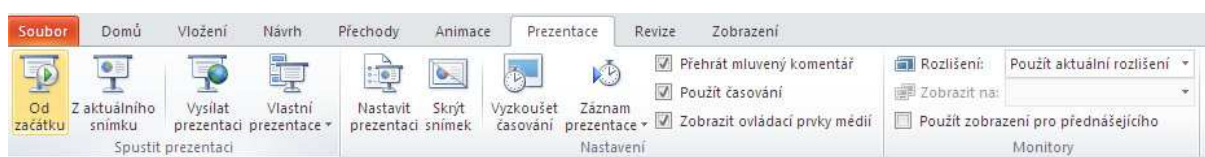


V následujícím kroku pak už stačí zvolit v nabídce **Návrh** barevnou kombinaci, písma, efekty a styl pozadí.

Prohlídka prezentace

Prezentace se prohlíží stejně ve všech verzích, jde o to, že v tuto chvíli jsme v editačním prostředí. Ale uživatel se přece nechce dívat na pomocné nástroje kolem stránky, chce vidět jenom vlastní prezentaci. Takže ji musíme nejprve spustit.

Prezentaci spustíme klávesou F5. Prezentace se zobrazí přes celou obrazovku a vždy na prvním snímku. Druhou možností je volba nabídky **Prezentace** a volby některé z položek. Zde je možné spustit prezentaci od aktuálně otevřeného snímku. Vyhneme se tak zdoluhavému „překlápávání“ celé prezentace, když chceme jen zkontrolovat, jak bude vypadat jeden snímek. V nabídce **Prezentace** je i spousta dalších možností, kterými můžeme zásadně ovlivnit, jak bude výsledek prezentován.



Prohlídku ukončíme nejlépe klávesou **Esc**.

Úkol: Vytvoř jednoduchou prezentaci na téma mé oblíbené zvíře.

Prostuduj pečlivě předchozí text a pokus se zodpovědět následující otázky k zopakování a pochopení učiva:

- 1. Co se skrývá pod pojmem multimediální prezentace?*
- 2. Jaké základní druhy prezentací lze vytvářet?*
- 3. Jak vypadá základní okno programu MS PowerPoint?*
- 4. Jaká je správná strategie při tvorbě prezentací?*
- 5. Co znamená šablona (návrh) snímku? Jaké druhy šablon je vhodné pro prezentaci zvolit?*
- 6. Která upřesňující nastavení můžeme při volbě šablony (návrhu) použít?*
- 7. Co se dá ovlivnit rozložením snímku? Jaké rozložení u prezentace je vhodné zvolit?*
- 8. Jak se dá prezentace prohlížet?*
- 9. K jakým účelům se prezentace v praxi nejčastěji používá?*